МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ «ДЕТСКИЙ САД
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА №35
«СОЛОВУШКА»
проспект Чулман, 60, г.Набережные Челны, 423831

ЯР ЧАЛЛЫ ШӘҺӘРЕНЕҢ «САНДУГАЧКАЙ»
35 нче КАТНАШ ТӨРДӘГЕ БАЛАЛАР
БАКЧАСЫ» МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ
МӘКТӘПКӘЧӘ БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ»
Чулман проспекты, 60, Яр Чалы шәһәре, 423831

ОКПО/ОГРН 57248033/1031616003506 ИНН/КПП1650086085/165001001
Телефон (8552) 52-39-98, Факс (8552) 52-39-98. E-mail: sad35@list.ru

ПРИКАЗ **БОЕРЫК**
15.09.2025 № 284-од

Об организации платных образовательных услуг в 2025-2026 учебном году
в МАДОУ «Детский сад №35 «Соловушка»

На основании со ст.101 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением правительства Российской Федерации № 1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Положением об оказании платных образовательных услуг, в целях удовлетворения запросов на дополнительные платные услуги родителей (законных представителей) обучающихся МАДОУ «Детский сад №35 «Соловушка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжать работу в МАДОУ «Детский сад №35 «Соловушка» с 15.09.2025г., с учетом результатов проведенного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, заключенных договоров, предоставление дополнительных платных образовательных услуг за рамками федеральных государственных образовательных стандартов к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования следующие платные образовательные услуги:

№	Наименование кружка	Ф.И.О. педагога
1	Логоритмика для малышей	Кузнецова Ирина Ивановна
2	Вокал «Звонкие голоса»	Кузнецова Ирина Ивановна
3	Хореография	Хакимова Наталья Сергеевна
4	«Шалунишка» (театральная деятельность)	Ершова Марина Вячеславовна
5	ИЗО «Фантазия»	Подлесных Гунаш Бахлуловна Севастьянова Светлана Юрьевна
6	Робототехника	Гарипова Чулпан Музиповна
7	Легоконструирование	Гарипова Чулпан Музиповна

2. Контроль оплаты услуг, учет посещаемости услуг, заключение договоров с родителями, ведение табеля посещаемости воспитанников, возложить на бухгалтера Зямилову А.Р.
3. Проведение соответствующих финансово-экономических расчетов по деятельности системы платных образовательных услуг (расчет стоимости платной услуги, смет доходов и расходов), ведение бухгалтерских отчетов и банковских операций, расчет и начисление заработной платы сотрудникам, составление и предоставление квартальных и финансовых отчетов возложить на главного бухгалтера Шигапову Д.М.
4. Ответственность за организацию занятий, контроль качества предоставляемых услуг, составление расписания занятий, методическое руководство и программное обеспечение, проведение инструктажей с педагогами дополнительного образования по технике безопасности во время проведения занятий возложить на старшего воспитателя Мусину Л.А.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ №35 «Соловушка» Н.А.Мусин

С приказом ознакомлены: Мусина Л.А.
Зямилова А.Р.
Шигапова Д.М.